



ДГ "Гинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР: /С. Миладинова/

П РА В И Л Н И К

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

ДГ"Гинка Маркова" с. Камен

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 С този правилник се определят изискванията за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд в ДГ "Гинка Маркова" с. Камен. Правилникът се отнася за целия личен състав и всички участници във възпитателно-образователния процес и в трудовата дейност, като урежда техните права и задължения по осигуряване и контролиране на безопасни условия на възпитание, обучение и труд. Той е задължителен и за външни лица, които по различни поводи се намират в детската градина /сграда и двор/ – представители на различни институции, работници от фирми за извършване на ремонтни дейности, родители, колеги от други детски градини, гости и други.

Чл.2 Безопасните и здравословни условия за възпитание, обучение и труд са регламентирани с: „Закон за здравословни и безопасни условия на труд“ ; „Инструкция за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в системата на народната просвета“, наредби и указания /с всички актуални изменения и допълнения/ за условията и реда за провеждане на инструктаж на работниците и служителите по ЗБУТ. Правилникът отчита спецификата на дейностите в детската градина и изискванията на техническата, технологичната и социална характеристика с оглед защитата на живота, здравето и работоспособността на работещия персонал, поверените деца и външни лица.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА

Чл.3



ЦДГ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

/1/ Директорът на детската градина отговаря за цялостната организация, изпълнение и контрол на дейностите по настоящия правилник. Правилникът се утвърждава от директора в началото на учебната година и се представя в РУО на МОН при заверката на Списък-Образец № 2.

/2/ Директорът:

-организира запознаването с настоящия правилник на децата, личния състав на детската градина, родители и гости;

-осигурява към длъжностните характеристики на личния състав да се впишат конкретните им задължения за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;

-осигурява пожаро-обезопасяването в детската градина чрез спазването на действащите норми, правила, наредби и предписания;

-осигурява провеждането на тренировка за действия при евакуация /пожар, бедствия, аварии и заплахи от терористични актове /.

III. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ, ОСИГУРЯВАЩИ ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

Чл.4 В детската градина се води задължително следната документация:

-Ревизионна книга за препоръки и предписания на контролните органи, заверена в Инспекция по труда;

-Книга за начален инструктаж и инструктаж на работното място с приложени към нея програма за инструктажа и инструкции за безопасна работа;

-Книга за периодичен инструктаж;

-Служебна бележка за проведен начален инструктаж;

-Регистър за трудови злополуки.

Чл.5 Книгите се номерират, прошнуроват, подписват от директора и подпечатват с печата на детската градина.

IV. ИНСТРУКТАЖ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД В ЦДГ «Пролет» се провеждат следните видове инструктаж:

Начален и на работното място; периодичен; извънреден

Чл.6 Инструктажите се провеждат по време на работа и се документират в книгата за инструктаж. Разработените инструкции за безопасна работа се поставят на работните места на отделните служители. Изработени предупредителни и информационни знаци се поставят за обозначаване и маркиране на опасните зони по работните места, занимални, коридори,



ДТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

двор и др. Началният инструктаж и инструктажът на работното място се провеждат едновременно. Учителките по групи провеждат с поверените им деца различните видове инструктаж по време и място на провеждане според изискванията, а документирането става в тетрадка, специално подготвена за целта. Препис от всеки проведен инструктаж с подписите на двете учителки, се предоставя за сведение на директора и архива на детската градина. В групите, учебните кабинети, двор и другите места, където децата играят, почиват и учат, учителките поставят достъпни за разбиране от децата пиктограми с цел обозначаване на опасните за здравето и живота им зони, уреди и пособия.

ВИДОВЕ ИНСТРУКТАЖ

Чл.7 Начален инструктаж Провежда се от медицинския специалист.

Целта на началния инструктаж е лицата /възрастни или деца/, които постъпват по един или друг повод в детската градина, да бъдат запознати с основните правила и изисквания за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана на територията на детската градина, с вида и характера на извършваната дейност и възможните рискове, както и с изискванията към тяхното поведение с оглед запазването на здравето и живота им. Началният инструктаж се провежда индивидуално или групово в деня на постъпването в детската градина. Продължителността на инструктажа се определя в зависимост от степента на риска и характера на работата. Началният инструктаж се провежда по ПРОГРАМА, включваща следните въпроси:

Въпроси от общ характер: запознаване с характера на дейността, съществуващите опасности в детската градина и двора – машини, съоръжения, наличие на вредни за здравето фактори на работната среда и трудовия процес; установен ред в района на детската градина и на работните места; разяснения за причините и характера на най-често допускани грешки и нарушения; основни положения и ред за регистриране на трудовите злополуки, примери за допускани грешки и нарушения; основни положения и ред за регистриране на трудовите злополуки и професионални заболявания; запознаване със специфичните опасности и рискове за здравето, свързани с конкретните технологии и употребяваните материали, с начините и средствата за предпазване; лични и колективни предпазни средства, специално работно облекло – значение и начин на използване и съхранение; общи правила за оказване на долекарска помощ при злополуки и отравяния; безопасност на движението в детската градина; запознаване с аварийни и др. планове; въпроси, свързани със съответната дейност или професия; конкретни правила и изисквания за безопасност на възпитание, обучение и труд, отнасящи се до помещенията, производствата, дейностите, технологиите и технологичните процеси, работните места, машините, механизмите, инструментите, електросъоръженията и др., с които ще се работи; опасните работни места, свързани с високо равнище на риск – възможни аварии, повреди и усложнения, които могат да възникнат; енергийни уредби и съоръжения в детската градина и двора, и общи изисквания за безопасната им експлоатация; съществуващи опасности и рискове за здравето, тяхното непосредствено и отдалечено въздействие; използвани знаци и сигнали за безопасност и противопожарна охрана, и изисквания за специфичното поведение на работещите; пожарна и взривна опасност на работните места в детската градина и двора, противопожарни мерки които трябва да се спазват, както и работата с уредите, съоръженията и инсталациите за известяване и гасене на пожари и начините им на използване; транспортирането на хора и деца, на материали, кухненска и друга продукция; съхраняване на опасни за живота и



ЦТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

здравото вещество, начин на безопасна работа с тях и мерките, които трябва да бъдат предприети при разливане и разпиляване; конкретни забранителни разпоредби, действащи в детската градина и други специфични правила и изисквания.

След провеждане на инструктажа се издава служебна бележка, която се съхранява в личното досие на служителя или работника.

Чл.8 Инструктажът на работното място се провежда от мед. сестра и трае 2 часа. Инструктажът на работното място е практическо запознаване на възрастния или детето с конкретните изисквания за безопасно изпълнение на трудовата и друга дейност и се провежда на работното място, преди да му бъде възложена самостоятелна работа. На тази част от персонала, работата на която е вързана с използване, обслужване и поддържане на машини и други съоръжения или са заети в дейности, създаващи опасност за здравето и живота на хора, независимо от тяхната подготовка, образование, квалификация и трудов стаж по същата или друга професия, инструктажът се допълва или съвместява с обучение за безопасни методи на работа.

Инструктажът и обучението на работното място се провеждат на основата на действащите правила, норми и изисквания, и утвърдените от работодателя правила и инструкции за безопасна работа, като тематиката и продължителността им се съобразяват и с други изисквания, регламентирани в специфичните за дадена дейност или вид работа нормативни актове. Инструктажът приключва след като инструктираният, разрешаващ самостоятелната работа се убеди, че работещият познава правилата за безопасен и здравословен труд за извършваната от него дейност. Допускането на инструктирания до работа се удостоверява с подписа на инструктирания в книгата за инструктажи.

Чл.9 Периодичен инструктаж

Периодичният инструктаж има за цел да поддържа и допълва знанията на деца и работещи в детската градина по безопасни условия на възпитание, обучение и труд. Този инструктаж се провежда не по-рядко от един път на година или в началото на учебната година. Основа за провеждане на периодичния инструктаж са правилата, нормите и изискванията по безопасни условия за възпитание, обучение и труд, отнасящи се за дадена професия, работно място или дейност. Провежда се от Комисията, като тематиката се определя в зависимост от характера на работа и условията на труд. Учители провеждат този инструктаж с децата.

Периодичният инструктаж се провежда индивидуално или групово в зависимост от изпълняваната дейност. На отсъстващите лица инструктажа се провежда в деня на идването в детската градина. Инструктажът се удостоверява в Книгата за инструктаж.

Чл.10 Извънреден инструктаж

Извънреден инструктаж се провежда след всяка злополука /смъртна, аварийна и трудова, пожар и природно бедствие, промишлена авария/, при констатирани нарушения на нормите и изискванията на безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана и по нареждане на контролен орган. Тематиката на инструктажа се определя в зависимост от причината, която е наложила неговото провеждане.



ОТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

Чл.11 По преценка на директора при организиране на ремонтни или други дейности с участие на работници и служители с различни професии и квалификации, както и при работи, изискващи специфични мерки за безопасност и противопожарна охрана, преди започване на изпълнението на задачите на работещите, се провежда извънреден инструктаж. Такъв инструктаж се провежда с възрастни и деца, отсъствали от детската градина повече от 45 дни, независимо от причините, преди да започнат преките си задължения. Извънреден инструктаж се провежда и при промяна на технологичен процес, при въвеждане на нови машини и съоръжения, при промяна на работното място и организацията на работа.

ГРУПА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД И ИЗВЪРШВАНЕ НА ИНСТРУКТАЖИ

Чл.12 Избраната група на Общо събрание, освен инструктажите, определени по-горе в настоящия правилник, прави оценка на риска и препоръки към директора на детската градина за взимане на мерки относно:

- ~ предотвратяване на риск за живота и здравето на деца и възрастни в детската градина;
- ~ оценка на риска, който не може да бъде предотвратен /природни бедствия и др./;
- ~ борба с риска при източника на възникването му;
- ~ приспособяването на условията на труд към индивида с цел намаляване и премахване на вредните им влияния върху неговото здраве;
- ~ замяна на работното оборудване, инструменти, вещества, суровини и материали с безопасни или с по-малко опасни;
- ~ предоставяне на работещите и децата на необходимата информация във връзка с осигуряването на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- ~ обозначаването на съществуващите опасности и източниците на вредни за здравето и безопасността фактори;
- ~ използването на колективни средства за защита с предимство пред лични предпазни средства.

Чл.13 Основните НАПРАВЛЕНИЯ в работата на групата са свързани с:

- ~ създаване политика за превенция, обхващаща организацията на работа, технологии, работни места и работно обзавеждане, оборудване и обвързваща всички участници в трудовата и възпитателно-образователната дейност; организиране на ефективна система за защита и профилактика за здравето и живота на деца и възрастни.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Чл.14 Всеки работещ в детската градина е длъжен да се грижи за здравето и безопасността си, както и за здравето и безопасността на другите лица, засегнати от неговата дейност, в



ОТ "Гинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

съответствие с квалификацията си и дадените му от нормативни документи, правомощия и задължения.

Чл.15 Персоналът в детската градина е длъжен:

1. Да използва правилно машините, апаратите, опасните вещества и материали и др. работно оборудване.
2. Да използва правилно личните предпазни средства и специалното работно облекло.
3. Да използва правилно средствата за колективна защита, да не ги отстранява и не ги изменя самоволно.
4. Да информира незабавно директора и домакина за всяка възникнала рискова обстановка при работа, която може да представлява непосредствена опасност за тяхното здраве и за всички неизправности в оборудването за работа и средствата за колективна защита. Медицинската сестра да бъде уведомявана при необходимост за изпълняване на долекарска медицинска помощ. След напускане на детската градина при изтичане на работното време на медицинската сестра в 16.30 ч. при необходимост да се ползва спешен шкаф и санитарна чанта */мястото на съхранението и да е известно/*. Медицинската сестра определя какво ще бъде съдържанието на санитарната чанта и при какви случаи да се използват отделните медикаменти и санитарни материали. Тя извършва инструктаж за това на учители и помощен персонал. При спешни случаи да се използва телефон: 112 и телефоните за връзка с личните лекари и родителите на децата. За целта директорът и медицинската сестра да имат пълна и точна информация в писмен вид за всяка отделна група кого и при какви случаи да се търси на дадения телефон. Всяка промяна в телефоните за връзка да бъде отразена в дневници и мед.документация навреме.
5. Да съдейства на директора и групата по БЗУВОТ при изпълненията на дейности за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и на предписанията, дадени от контролните органи.
6. Всеки служител, който временно отстрани средство за защита или сигнализация при извършване на ремонт, монтаж, профилактика и др., е длъжен да го възстанови незабавно или да предприеме други защитни мерки със същата ефективност.
7. Да прилага и строго да спазва Конвенцията на ООН за правата на детето и Закон за закрила на детето.
8. Да спазва и изпълнява графици и режим за почистване и дезинфекция.
9. Да използва подходящи средства за предпазване от злополуки при необходимост за ръчно повдигане, поддържане и пренасяне на тежести, предмети, уреди и др.
10. Да не се поставят саксии и вази на секционни шкафове в групата и в гардеробната.
11. Саксиите и саксийките в природния кът да не са повече от 10-15 в група */занималните са и спални/*. Когато са повече се обособява специална стъклена стая за тях .
12. При обличане и събличане на децата да не се допуска от родителите сядането им върху гардеробчета и шкафчета. Ако това се констатира, учителят е длъжен да напомни правилата */да инструктира/* родителите и децата .
13. Да изисква от родителите от групите на П-ри етаж да ползват калцунни .
14. Да поставя на подходящи места, високо и далеч с цел недостигане от децата вещества, суровини, материали и др., с оглед предпазването им от заболявания и злополуки.



ДТ "Гинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

15. Да се спазва изискването, че работното оборудване се монтира, демонтира, подменя, поддържа и др., само от правоспособно лице.
16. В края на учебната година педагогическият съвет анализира безопасността на възпитание, обучение и труд, и предприема мерки за подобряването ѝ.
17. Строго да се спазват изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд при придвижването на деца и персонала като пешеходци или пътници в превозно средство. При разходки, екскурзии и други прояви на туризъм децата персонал да ползват средства за сигнализиране при придвижване и пресичане на улицата – светлоотразителна жилетка, палка „Стоп! Деца“ и да спазват изискванията за безопасност на движението съгласно Закона и Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата. Да се следят всички промени по този закон и да се прилагат при организирано движение по пътищата.
18. За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд, при провеждане на възпитателно-образователната дейност */теоретично и практическо обучение/*, извършване на трудови дейности, дейности свързани с допълнителните педагогически услуги по желание на родителите */чуждоезиково обучение, народни танци и др./*, различни прояви на туризъм извън детската градина, да се спазват установените в България правила, норми и изисквания по отношение на:

-собствени, наети или предоставени за ползване машини, съоръжения, апарати, уреди, инструменти, материали, вещества и др.;

-силови и осветителни електрически инсталации: отоплителни, водопроводни и канализационни;

-строителни конструкции;

-подемни и транспортни съоръжения;

-ергономични условия на възпитание, обучение и труд;

-микроклимат */температура, движение и влажност на въздуха/*;

-работно облекло и предпазни средства */лични и колективни/*;

-съоръжения и медикаменти за долекарска помощ;

-пренасяне на товари.

Същото се отнася и до лицата от други организации, които извършват самостоятелно или съвместно с наши служители следните дейности:

-ремонт, монтаж и демонтаж на машини, апарати и др. съоръжения;

-ремонт на силови и осветителни електрически инсталации, отоплителни, вентилационни, водопроводни и канализационни системи;



ДГ "Гинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

-строителни и монтажни дейности в детската градина, сграда и двор; – товаро-разтоварни и транспортни дейности.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

Чл. 16 В началото на всяка учебна година родителите предоставят изискуемата задължителна документация:

– медицински документи

– специфични за ДГ "Гинка Маркова" с. Камен" като се спазват изискванията за актуалност и точност /информационна карта, декларации, молби, служебни бележки, решения на съд, ТЕЛК и др./.

Чл.17 За провеждане на индивидуални разговори и срещи с учителките се използва времето, когато и двете са на смяна /от 12.30 до 13.30 ч. всеки обяд/ или в края на работния ден /от 17.45 до 18.00 ч./ и с директора /приемни часове всеки ден 08.30 до 10.30 часа /.

Чл.18 Родителите са длъжни да водят детето си здраво в детската градина. След отсъствие 10 календарни дни, да представят бележка от личния лекар. Когато е с поставена диагноза за инфекциозно заболяване, още същия ден предоставят в ЦДГ „Пролет“ бързо известие от лекаря.

Чл.19 Да не допускат воденето на децата в ДГ "Гинка Маркова" с. Камен": с лекарства и с опасни, остри и дребни предмети, монети, бонбони, дъвки, скъпоценности и др.

Чл.20 Да опазват живота и здравето на децата си при предаване и взимане на територията на ЦДГ "Гинка Маркова" с. Камен а когато групата е на дворната площадка, с цел безопасността на всички деца – да напускат двора на детската градина по най-бързия начин. При обличане и събличане на децата, родителите да ползват пейки и столчета и да не допускат сядането на децата върху гардеробчета и шкафчета в съблекалните.

Чл.21 Родителите от групите на П-ри етаж да ползват калцуни ежедневно сутрин и вечер.

VII. ИЗИСКВАНИЯ НА МВР

Чл.22 Във връзка с повишаването на надеждността на охраната и недопускане на терористични актове в детската градина да бъде осигурено денонощно видео наблюдение:

Пропускателният режим се осъществява от огняра и медицинската сестра. В групите от учителя /дежурния от 07.00 до 07.30 ч. и от 18.00 до 18.30 ч. за ДГ/, който след приемането и издаването на децата заключва съответния вход.

Чл.23 Учителите, мед. сестра и огнярът имат следните ЗАДЪЛЖЕНИЯ:

-Да осъществяват контрол на всички лица, влизащи в детската градина като извършват проверка на лица със съмнителен багаж и следят за поставянето на такъв;



ДГ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

-При констатирането на изоставен багаж или лица със съмнителен багаж, да сигнализируют на директора и дежурния в полицейското управление на следните телефон: 112. Да изпълняват разпорежданията на дежурния в РПУ на МВР; като вземат необходимите мерки за евакуиране на намиращите се лица в детската градина, но само при разпореждане на дежурния в МВР.

-При получен сигнал за терористичен акт на телефона на детската градина, приелят сигнала да остави телефонната слушалка отворена и по най-бързия начин да информира полицията на телефони: 112.

Чл.24 ПРАВИЛА за спазване от всички в детската градина:

-да не се допускат външни за ДГ лица без разрешение на директора и без проверка на документи за самоличност; да не се внасят и изнасят пазарски чанти, торби, сакове и др. от личния състав на детската градина;

-да не се допускат в двора на детската градина лица /деца, юноши и девойки, възрастни – външни за детската градина/ и животни, поради опасност от замърсяване, заразни болести, използване на наркотични и др. вещества и изхвърлянето им, счупване на съоръжения, уреди и пособия за игра и отдих, прозорци, нахлуване в сградата на градината и т.н.;

-да не се внасят лекарства от персонала и ако това е наложително да се заключват в тъмната стая далеч от децата

-при служебно напускане на сградата, както и в края на работното време, помощният персонал е задължен да провери за затваряне на прозорци и врати, заключване на отделните входове и оградните врати с катинар.

VIII. РАБОТА СЪС СОТ/ СИГНАЛНО-ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА/

Чл.25 Изискванията за включване на сигнално-охранителната система са:

-всички врати и прозорци трябва да бъдат добре затворени;

-централната входна врата, на която има монтирана техника трябва да бъде също добре затворена;

-на клавиатурата не трябва да свети нито една лампичка /светодиод/ освен жълт и зелен /AS- READY/;

-ако свети някой от светодиодите е необходимо да се провери дали са затворени всички врати и прозорци, дали няма забравени включени отоплителни тела;

-сензора /датчика/, близо до клавиатурата, не трябва да свети;

-остава да свети само един светодиод, което показва, че централата е изключена и е в дневен режим;



ООТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

-при това положение се набира кода за включване на централата и до 30 секунди трябва да се напусне сградата, затваря се входната врата, като се заключва и проверява.

-при правилно набиране на кода се чува звук, който предупреждава, че трябва да се напусне помещението. След изтичане на зададеното изходно време, същият спира. Това показва, че централата е включена.

-ако е набран грешно кода за включване, се натиска бутон CLEARc цел изчистване на клавиатурата и отново набиране на кода;

-при условие, че СОТне може да се включи при спазени горепосочените изисквания, за информация и съдействие е необходимо обаждане на тел.: 41-41-63

-при влизане в детската градина до 15 секунди трябва да се набере кода за да се изключи централата на цялата градина.

-помощник-възпитателите и домакинът ползват личен персонален код.

Чл.26 При неспазване на горепосочените изисквания, всеки отделен служител ще носи административна и наказателна отговорност за допускане на безпрепятствено проникване на външни лица, което е предпоставка за извършване на нарушения и престъпления.

IX. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪСТОЯНИЕТО НА ЗЕЛЕНИТЕ ПЛОЩИ НА ДВОРА И ПРИЛЕЖАЩИТЕ НА ГРАДИНАТА УЧАСТЪЦИ

Чл.27 Не се засаждат, а ако са засадени или са саморасли отровни храсти, дървета и цветя, да се изкоренят, а именно: тис, туя, хвойна, момина сълза, златен дъжд, орлови нокти, дива череша, олеандър, бяз, картоп, гъби и др.

Чл.28 При констатиране на опасните растения да бъде информиран директора.

-Растенията, които могат да се засаждат и отглеждат в детската градина и двора й са: върба, люляк, клен, бор, ела, ясен, явор, кестен, лиственица, китайски мехурник и др. полезни и безопасни за деца и възрастни.

Чл.29 Организирано помощният персонал на детската градина да прекопава градинките в двора – това е обща за всички задача и отговорност.

-Огнярът, помощник – възпитателите да почистват ЕЖЕДНЕВНО двора и терасите от бурени, камъни, боклук, хартии и др. Площадките за игра и отдых на децата да се почистват от тревни и други растения. През лятото да се подготвят за игри и поливания с вода.

-Огнярът да окосява периодично тревата в двора и прилежащите участъци на детската градина, като изхвърля сеното на определеното място. Да варосва дръвчетата, бордюрите в двора и около детската градина. Да се пръска ежемесечно срещу кърлежи, бълхи, гъсеници и др. вредители.



DT "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

Х. ИЗИСКВАНИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ КЪМ СЪОРЪЖЕНИЯТА, УРЕДИТЕ И ПОСОБИЯТА ЗА ИГРА И ОТДИХ НА ДЕЦАТА

Чл.30 Общите изисквания за безопасност на съоръженията, уредите и пособията за игра и отдых обхващат следните области:

Конструкция

За поддържане, монтиране, ремонт и др. да се спазва следното: използване на винтове или болтове, като се избягват пирони; болтовете и винтовете да са скрити в материала, така че главите им да не се подават навън; дървените конструкции трябва да са сглобени с болтове или друг вид сглобки; носещите части трябва да са съобразени и осъобразени така, че да могат да понесат натоварването и на възрастен човек; острите ъгли, отвори процепи не трябва да са направени така, че дрехи или части на тялото да могат да се закачат или захванат за тях; движещите се части трябва да са изработени така, че да не прищипват пръстите на децата; стъпалата да са достатъчно широки / *кракът трябва да стъпи целия на стъпалото*/ и др.

Уреди подходящи за по-големите деца да не се използват от по- малките деца и обратно.

Материали

Дървените конструкции да бъдат байцвани, боядисвани и лакирани за да издържат на атмосферни влияния. Същото се отнася и за металните конструкции – да се галванизират и боядисват периодично на 1 или 2 години.

Закрепване

Закрепването на нуждаещите се уреди да се извършва посредством вкопаване на фундамент в земята. Фундаментът /*основата*/ трябва да завършва 20 см под нивото на терена и да служи против обръщането и изместването на уреда.

Местоположение

Пътеките, по които децата най-често тичат и се гонят, не трябва да навлизат в площадките за игра и отдых или в обсега на люлки и други подвижни уреди. В обсега на движение на децата и уредите не трябва да има остри ръбове, ребра или стърчащи предмети.

Пясъчници

Дълбочината на пясъка да е минимум 40 см. Самият пясък да е без глина, опасни предмети или органични примеси. На 1 година ползване пясъка да се сменя. През лятото пясъка да се навлажнява ½ час преди децата да излизат на площадката за игра.

Катерушки

Стативите за катерене да нямат стърчащи части, които да предизвикват травми и падане. Частите на различните стативи за катерене да не са монтирани на малко разстояние един от



ДТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

друг, така че детето да се заклеши или удари. Металните части на стативите да са защитени от ръжда и да се боядисват /на 1-2 години/ с цел предпазване от атмосферни въздействия, ръждясване и преждевременна амортизация.

Поддръжка

Поддръжката и ремонта на съоръженията, уредите и пособията за игра и отдих пейки, беседки и др. е важна част от работата по предотвратяването на нещастни случаи и злополуки. Това се отнася до всички уреди в сградата и двора на детската градина. Грижите за тях е необходимо да включват:

- често затягане на винтовете, тъй като се развиват по време на употреба;
- изтритите и изхабени части веднага да се подменят;
- основата на уредите постоянно да се почиства от камъни и др. опасни предмети;
- да се сменят протрити и износени синджери на люлките;
- ръждясалите части да се подменят или евентуално да се третират против ръжда;
- да няма стърчащи остриета или глави на пирони;
- по време на работата по поддръжката и ремонта на уредите да не се допускат деца в близост.
- да се пазят децата от инструментите, материали и др.;
- преди употребата на съоръжения, уреди и пособия за игра и отдих от децата да се тестват от възрастните /учители и работници/.

Чл.31 За саморъчно направените или непрофесионално ремонтирани съоръжения, уреди и пособия за игра и отдих трябва да се знае, че качеството им със сигурност не е равно на фабричното, и не отговаря на критериите за абсолютна сигурност и безопасност.

XI. ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

Чл.32 С този правилник се определят общите изисквания за пожарната и аварийна безопасност на детската градина и тези при извършване на монтажни, ремонтни и други видове действия в нея. Изискванията, предвидени в правилника, са задължителни за целия личен състав, както и временно пребиваващите в детската градина. Със заповед на директора в началото на учебната година се определя щаб за координиране на дейността по осигуряване на пожарната безопасност. Щабът има следните ЗАДЪЛЖЕНИЯ:



ЦДГ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdeksamen@abv.bg

Изработва план за действие на персонала при ликвидиране на пожар, различни аварии и др., като осигуряване пожарна безопасност при капиталови и текущи ремонти, реконструкция на помещения, замяна на оборудване и др. Планът включва:

- план за действието на персонала по евакуацията на децата при възникване на пожар;
- евакуационна схема за разположението на помещенията и пътищата за евакуация при пожар. Евакуационната схема включва: схема за цялата сграда на детската градина; схема за всеки етаж. Схемите се поставят на видно място на съответния етаж и вход. В плана за действието на персонала по евакуация на децата при пожар се посочват точните действия, които следва да се извършат: изходите, през които следва да изведат децата / обозначени са на евакуационната схема/ и местата, където ще ги настанят.

Създадено е досие, съдържащо документи по противопожарна охрана, което се съхранява при директора. На всеки шест месеца организира практическо разиграване на плана за действие при БАП, както и за евакуация на деца и възрастни.

Организиране на противопожарната подготовка на персонала и инструктажа му. Осигуряване на пожарна безопасност по време на почивните и празнични дни. Поддържане и проверка на пожарогасителните уреди, средства и съоръжения.

В детската градина са обособени и обозначени места за съхраняване на противопожарна техника, съоръжения и средства за пожарогасене. Всички те се поддържат в постоянна техническа готовност.

Чл.33 ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ НА ЦДГ „ПРОЛЕТ”

Изискванията за пожарна и аварийна безопасност са:

- Сградата и помещенията да са оборудвани с уреди, съоръжения и средства за пожарогасене. Тяхното местоположение се маркира със съответната легенда на постер със схема на цялата детска градина. Постера се поставя на видно място на двата етажа на сградата;
- Територията на детската градина системно се почиства от тревна растителност, опадала листна маса и други горими отпадъци;
- Незастроените свободни площи на сградата не се използват за складиране на материали, оборудване, отпадъчен материал, за паркиране на транспортни и други технически средства, построяване на временни сгради и съоръжения;
- Не се допуска заключване на врати на помещенията, когато в тях пребивават деца и възрастни;
- Не се разрешава складирането на материали и оборудване в коридорите, фойетата и стълбищата на сградата;



ОТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

- Мероприятия с масово събиране на хора се провеждат само на предназначени за тази цел и даден случай места ;
- Не се допуска затварянето и закриването с мебели, оборудване и други предмети на балкони, тъмни стаи и електрически табла;
- Взривоопасните и горими материали за боядисване, миене и др. цели се приготвят в отделно от децата помещение или на открита площадка, при спазването на изискванията за пожарна безопасност, след което се доставят на работните места в готов вид.

Чл.34 ОБЩИ ПРОТИВОПОЖАРНИ ПРАВИЛА :

- територията на детската градина да се поддържа в добър порядък и чистота като всички отпадъци своевременно и поставят на строго определени пожаробезопасни места */кофите за отпадъци са извън детската градина/;*
- входовете, пътищата и подстъпите до сградата, водоизточниците и противопожарните уреди да се поддържат винаги свободни;
- да не се допускат на работа лица, които не са преминали противопожарен инструктаж;
- всички водоизточници и съоръжения да се обозначат с лесно забележима маркировка;
- ремонтни работи по водопроводната мрежа или изключване на участъци от нея да се извършват само след уведомяване на районната служба по пожарна безопасност и спасяване;
- остатъците от лесно запалими и горими течности, и огнеопасни вещества след преустановяване на работа да се изнасят извън работните помещения и поставят в огнеустойчиви шкафове и далеч от децата;
- абсолютно забранено е пушенето на територията на детската градина;
- да не се пали огън за изгаряне на отпадъци и други нужди;
- забранява се миенето на подове, фаянс, сграда, площадки и др. с лесно запалими и горими материали;
- преди въвеждането на нови технологии и монтиране на нови съоръжения да се иска мнението на органите на службата за пожарна безопасност и спасяване за установяване на противопожарни правила и др.;
- забранява се размразяването на замръзнали тръбопроводи и др. подобни с открит огън. За тази цел да се използва топла вода, топъл пясък или водна пара;
- при честване на празници да се вземат мерки за повишаване на противопожарната бдителност;
- при извършване на огневи работи да се спазват всички изисквания за пожарна безопасност;
- електрическите предпазители да не се подсилват с телчета, а при изгаряне да се подменят със стандартни;
- след приключване на работния ден да се изключи електрически ток. За целта да се попълва тетрадката за удостоверяване на изключените ел.табла от помощник-възпитателите II смяна.
- под електрическите табла и на разстояние 50 см в страни от тях да не се поставят горими материали;
- забранява се поставянето на ел.крушки без преди това да е изключено ел.захранването ;



ОТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

- ел. котлони и други нагревателни уреди /ютии и др./ да се използват само върху негорими подложки на разстояние 0,50 м от горими материали;
- превиването, усукването и обтягането на проводници се забранява;
- за всеки ползван отоплителен и електронагревателен уред в детската градина директорът назначава лице, което да се грижи за спазването на противопожарни правила при използването му;
- при спиране на тока за осветление се ползват фенери с батерии, а не се използват свещи, кибрит и газеничета с открит огън.

Чл.35 ОБОРУДВАНЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ОТЧЕТ НА ПРОТИВОПОЖАРНАТА ТЕХНИКА

-Оборудването, поддържане и отчетността на противопожарната техника се извършва от домакин и огняр както следва:

-Всеки пожарогасителен апарат и уред, независимо от устройството му и с какви гасителни средства действа е придружен с табела която се поставя на видно място;

-Пожарогасителните апарати, действащи с химическа пяна, се проверяват за срок на годност, поставен от фирмата, от която е купен или презареден апарата. През м.октомври и ноември се прави преглед, проверяват се и ако е при необходимост се презаредят;

-За системен контрол да се въведе книга от домакина в която да се регистрира противопожарна техника по реда на зареждане, ремонт и бракуване:

-Ежегодно да се заявяват необходимите противопожарни уреди и съоръжения за следващата учебна година пред ръководството на детската градина.

Чл.36 ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД ПРЕЗ ЗИМАТА

За осигуряване на нормален дневен режим и безопасни условия на възпитание, обучение и труд през зимата задължително се спазват следните ПРАВИЛА :

- извършване на основен преглед на сградата на детската градина;
- ремонт на повредени врати и прозорци;
- остъкляване на прозорци;
- отстраняване на течове от покрива;
- проверка на обратните води и почистване на шахтите;
- изолиране на открити части на инсталацията за питейна вода;
- обезопасяване от замърсяване на водоснабдителната инсталация извършване на основна проверка на техническото състояние на водопроводната мрежа;



ОТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdekkamen@abv.bg

-осигуряване на необходимото количество пясък и сол за опесъчаване на пътищата, тротоарите, стълбищата и пътеките в двора на детската градина с цел привеждането им в състояние на безопасност; преглед, ремонт и подготовка за работа на греблата за снегочистване;

-набавяне на необходимите лопати за своевременно почистване на падналия сняг през зимния сезон; домакин, огняр, помощник-възпитатели, готвач и помощник-готвач отговарят за почистването на алеята, прилежащите входове, стълбищата и терасите на детската градина при снеговалеж;

ОБУЧЕНИЕ И ПРАКТИКА НА ДЕЦАТА ПО ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКОВЕ ОТ ПОЖАР, БЕДСТВИЯ И АВАРИИ.

Чл.37 Задължение на всяка учителка е:

– да запознае децата от групата със задълженията им по безопасни условия на възпитание, обучение и труд, и да следи тяхното спазване при реализиране на всеки един от режимните моменти в детската градина,

– задължително през зимния сезон да провежда инструктаж за безопасност при движение и игра в двора и извън детската градина при различни прояви на туризъм;

– да проиграва плана за евакуация на децата при евентуален пожар, бедствия и аварии и проиграният план се отразява в материалната книга. След проиграване на плана, председателят на комисията за пожарна безопасност изготвя писмен отчет за начина на провеждане и времето за евакуация на децата и персонала от сградата, който отчет представя на директора:

-да организира снабдяването на децата с предпазни средства при изпълнение на режимни моменти, свързани с обучение и практика по безопасност на движението, пожар и др. аварии и катастрофи */например каска за водач на велосипед, тротинетка и др. возила, марлена маска или кърпа за евакуиране при пожар/;*

-да изпълнява държавната политика и учебната програма за защита при пожар, бедствие, авария и катастрофа.

-заниманията с децата да се провеждат във време и място, съобразени с конкретните специфични условия на обучение.

– да се изучат най-вероятните рискови ситуации, техните особености, възможни последствия. Да се изградят у децата съобразно възрастовите им особености практически умения и навици, и да се съдейства за формиране на поведенческа готовност за защита и самозащита при екстремни ситуации.

-да се провеждат тренинги за придобиване на практически умения за оказване на първа помощ у всеки възрастен работещ с деца.

XII. БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕТСКИ ОТДИХ И ТУРИЗЪМ



ДГ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

Отдыхът в почивни бази, екскурзионни почивки и излетите сред природата, разходките и други прояви на туризъм, са форми на организиран отдых на децата, при който се провежда възпитателна, културно-развлекателна, здравно-закалителна и лечебно-оздравителна работа.

Децата, които участват в различни форми на организиран отдых, подлежат на предварителен медицински преглед в срок не по-рано от три дни до началото на мероприятиято.

Ръководителите, медицинският, педагогическият и помощен персонал, участващи в различните форми на организиран отдых на децата извън детската градина, носят лична отговорност за опазване живота и здравето на децата от момента на поемането им в ДГ или сборния пункт, по време на дейността и до връщането им при родителите.

ХІІІ. ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ОГРАНИЧАВАНЕ НА ДОСТЪПА В ДЕТСКАТА ГРАДИНА /СГРАДА И ДВОРНО ПРОСТРАНСТВО/

Правилата за безопасност и ограничаване на достъпа в детската градина се определят правата и задълженията на целия личен състав, родители и други посетители, както и организацията на дейността им съобразно особеностите на детската градина.

-Забранява се преминаването на граждани през двора на детската градина.

В извън работно време и почивни дни се заключват входовете на детската градина .

-Забранява се влизането и паркирането на моторни превозни средства на територията на детската градина, с изключение на автомобили с временен режим, осъществяващи товарно-разтоварна дейност за нуждите на градината /*доставяне на хранителни продукти, хигиенни материали, куклен театър, пясък и строителни материали за ремонтни дейности*/.

– Не се допуска внасянето на обемисти предмети и вещи, освен с разрешение на директора на детската градина.

– ДГ е със осигурена сигнално охранителна система и денонощно видеонаблюдение.

– Пропускателния режим се осъществява от огняря /*когато не е отоплителен сезон*/ и от мед.сестра

– При съмнения се прави проверка на посетителя, както и на неговия багаж за притежаване на опасни вещества, предмети и оръжие и се търси съдействието на полицията на тел: 112 .

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този правилник се прилагат следните Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията



DT "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

A. Задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса включват:

1. Спазване на общите здравни мерки.
2. Намаляване на средата на взаимодействие.

Ограничаването на разпространението на вируса предполага намаляване на средата на взаимодействие на всеки един от нас. В рамките на детската градина ограничаването на средата на взаимодействие е възможно само частично. Отчитайки възрастта на децата и спецификата на процеса на взаимодействие е невъзможно да се осигури препоръчаната физическа дистанция и да се гарантира липсата на физическо взаимодействие вътре в група, затова като задължителен модел следва да се приложи **стратегията на дистанция (невзаимодействие) между децата и персонала от отделните групи**. Прилагането на тази стратегия ще осигури възможност при наличието на болно дете за среда на взаимодействие да се приема само групата, в която то се обучава, респ. да се ограничи броят на децата/персонала, подлежащи на карантина.

За осъществяването на този модел се налага и допълнителното ограничение за спазване на дистанция между учителите и ограничаване на другите педагогически специалисти, които се налага да влизат в повече от една група.

Не се допуска събиране на едно място на персонал от детската градина освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както не се допускат и контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група. Предвид спецификата на работата в детските градини следва да е ясно, че:

- спазването на физическа дистанция между децата и персонала в рамките на една група не е възможно;
- физическата дистанция е задължителна между децата от отделни групи;
- физическата дистанция е задължителна между персонала на отделни групи;
- физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина.

3. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителската стая/методичен кабинет, административните помещения) – от директор, всички учители, другите



ДТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

педагогически специалисти, медицинските лица, помощник-възпитатели, административен персонал в т. ч. и от външните за институцията лица;

- в групите, физкултурен и музикален салон – от учителите, помощник-възпитателите, другите педагогически специалисти и медицинските лица, когато работят с повече от една група;

- в училищните автобуси, като за децата е по преценка на родителите.

Горните правила за носене на маски/шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.

Детските градини осигуряват маски или шлемове за учителите, помощник-възпитателите, другите педагогически специалисти и медицинските лица. Носенето на защитни маски за лице се препоръчва пред носенето на шлемове.

4. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

Извършва се ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час съгласно указание на РЗИ.

Във всички санитарни помещения и тоалетни е необходимо да се следи за изразходването и своевременно осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и да се осигурява регулярно изхвърляне на боклука.

Съгласно чл. 27 от Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини разпространението на заразни заболявания в детската градина се предотвратява чрез:

- минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд). Проветряване на всички помещения често за поне 10 мин на всеки астрономически час в работния ден;
- ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците);
- термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане с гореща ютия;



DT "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

- ежедневно двукратно извършване на дезинфекция на подовете, измиване с вода и сапун на играчките, масите, и при необходимост на столовете, леглата и стените; при дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, се прилагат предпазни мерки за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделяния се във въздуха хлор - достатъчно добро проветряване, при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети;

- неколkokратно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните; при извършване на дезинфекция на гърнетата на децата от яслениите групи се използва отделна престилка, като след обслужване на всяко дете помощник-възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си;

- задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната;

- дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба. Трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермодезинфекция след всяка употреба.

- използване на индивидуални кърпи за ръце и чаши за вода за всяко дете;

- ежедневно наблюдение на здравословното състояние на децата.

Освен изброените допълнително се осигурява:

- почистване на други повърхности и точки за контакт най-малко два пъти дневно;

- недопускане да се внасят стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла;

- недопускане да се използват плюшени играчки;

- играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;

- изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират;

- дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките поне веднъж дневно;

- винаги, когато това е възможно, храната да се приготвя на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните, вкл. и тези, публикувани на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и на Българската агенция за безопасност на храните.



DT "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

Дезинфекцията се извършва с разрешение от Министерството на здравеопазването за пускане на пазара биоцидни препарати, които са включени в Регистъра на биоцидите, за които има издадено разрешение за предоставяне на пазара по реда на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, публикуван на електронната страница на Министерството на здравеопазването.

Инструкции за алгоритъма на извършване на дезинфекция ще намерите на: https://www.mh.government.bg/media/filer_public/2020/03/25/ncipd_recomm_disinfection_covid19_dobavjane_grajdani.pdf

5. Засилена лична хигиена и условия за това:

- осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и работещи;
- създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито, при кихане и кашляне;
- доколкото е възможно елиминиране на навиците, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

6. Приемът на деца в детските градини

Приемът в детската градина се извършва в по-дълъг интервал от време, а ако климатичните условия го позволяват – на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2 м. между семействата, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина. За тази цел е необходимо отварянето на всички възможни входове на детската градина, което ще гарантира физическата дистанция между децата от отделните групи.

Приемът в детската градина се извършва от медицинско или друго упълномощено от директора лице при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска/шлем, като в случай на констатиране на признаци на заболяване детето не се приема. От момента на влизане на детето в сградата на детската градина от него не се изисква използване на предпазна маска, освен ако на дете със СОП и/или с хронично заболяване това не е препоръчано от личния му лекар. Когато атмосферните условия не позволяват, ръководството на детската градина следва да създаде организация, която да осигури безопасното приемане и предаване на децата без да се допускат родителите в сградата на детската градина. Когато е наложително да бъде допуснат родител в детската градина, той/тя следва да носи лични предпазни средства, да използва калцун и да дезинфекцира ръцете си преди влизане.



ДТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

При приемането на новозаписани деца, които за първи път постъпват на детска градина/яслена група, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

За децата, които възобновяват посещенията си в детски градини и ясли, при отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити.

С оглед опазване здравето на децата и предотвратяване струпване на родители и деца пред кабинетите на общопрактикуващите лекари, родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещението, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

Преди планираното посещение на детето на детска градина родителите:

- да уведомят директора за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина;
- да подготвят предварително необходимите документи за прием;
- да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на реадaptацията на детето им;
- да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно;
- при необходимост да изчакат на нужното разстояние, за да се предотврати струпване;
- да не ги водят в детската градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят повишена телесна температура, по-висока от 37,3 градуса;
- да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно да спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице;
- да осигурят поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.

7. Създаване на организация и спазване на правилата във връзка с епидемията:



ДТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

- определяне от директора на лице отговорно за организацията и за спазването на правилата във връзка с епидемията;
- изготвяне на правила за регулиране на влизането и на излизането в/от сградата на детската градина, без струпване на входа и при спазване на дистанция;
- разпределяне на отговорностите в екипа на детската градина и на задълженията на всеки от персонала;
- осигуряване на сутрешен филтър за прием на всеки вход;
- запознаване на персонала, децата, семействата и на външните посетители със здравните изисквания;
- включване на децата в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляването на тревожността им;
- създаване на навици за миене на ръцете за това как най-добре да мият ръцете си (придружаване на децата и даване на насоки, когато е необходимо), като преди това им се покаже как и кога става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за къщи и при влизане у дома). Измиването е с топла вода и сапун за поне 30 секунди, със старателно изсушаване със суха салфетка за еднократна употреба;
- използване на подходящ дезинфектант за ръце, когато дете/лице не е в близост до топла вода и течен сапун. Възможно най-бързо след това измиване на ръцете с топла вода и течен сапун (дезинфекцията на ръце при деца се допуска в краен случай при невъзможност за измиване с топла вода и сапун, като се извършва под стриктен контрол от страна на персонала и в последствие ръцете на детето се измиват при първа възможност);
- организиране на дейностите така, че децата от една група да бъдат разделяни на по-малки групички, които да играят различни игри или да се въвличат в различни активности;
- изготвяне съвместно с медицинското лице на протокол за почистване и за дезинфекция;
- определяне на броя на необходимите материали за спазване на здравните изисквания (маски/шлемове, дезинфектанти, течен сапун, хартия за почистване на ръцете, мокри кърпички, продукти за почистване и дезинфекция, ръкавици и др.) и осигуряване на тези материали редовно и в необходимите количества;
- осигуряване на резерв от маски за децата;



ДГ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

- подреждане на помещенията с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца;
- ограничаване на близката комуникация между учители и на едновременния им престой в общи помещения;
- организиране на работата с децата, доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал, което да предотврати контакта между децата от различните групи;
- предварително уточняване между детската градина и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции;
- създаване на организация за хигиенните и за дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и за правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от Министерството на здравеопазването разрешения от медицинското лице в детската градина.

8. Максимално ограничаване на контактите между децата от различни групи при осъществяване на дейности по обща подкрепа, както и на дейностите по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (педагогически дейности, които не са дейност на детската градина, организирани при заявено желание на родителите и срещу заплащане).

- При провеждане на дейности по обща/допълнителна подкрепа, както и на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование не се допуска смесване на деца от отделни групи.
- Тъй като в настоящата ситуация е от съществено значение в най-висока степен ограничаването на достъпа на външни лица в детските градини, е препоръчително провеждането на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование да бъде преустановено или сведено до минимум.
- Другите педагогически специалисти в детските градини (психолози, логопеди и ресурсни учители) продължават да изпълняват своите задължения при спазване на всички противоепидемични мерки – дезинфекция, използване на лични предпазни средства и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция. Те организират индивидуалната и/или груповата работа с децата при осигурени строги санитарно-хигиенни условия. Работата с дете или с група е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение. При работа с група не се допуска събирането на деца



ДТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: cdgkamen@abv.bg

от различни групи в детската градина. Допустима е групова работа само с деца от една и съща група. При невъзможност с децата се организира индивидуална работа.

- Между отделните деца/групи в работното помещение се осигурява времетраене от поне 20 минути. След приключване на работата с всяко дете/група помещението се проветрява, дезинфекцира се работното пространство и всички контактни повърхности.
- След работата с всяко дете/група използваните материали се дезинфекцират, а, когато това е възможно се измиват с топла вода и сапун.
- Педагогическите специалисти носят лични предпазни средства (маски) през цялото време на престоя в сградата на детската градина.

Б. Препоръчителни мерки

- използване на обособено помещение, в което да се сменят с работни обувките и дрехите, с които идват отвън всички членове на екипа на детската градина;
- ограничаване използването на физкултурен салон и на музикален салон;
- провеждане на възможно най-много дейности на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;
- ограничаване на влизането на външни лица в двора на детската градина и в близост до входа;
- допускане на придружители на деца със СОП в детската градина при спазване на изискванията за носене на защитна маска за лице, за физическа дистанция и за дезинфекция;
- разделяне на двора и обособяване на зони за отделните групи;
- осъществяване на комуникацията в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция и за носене на защитни маски;
- комуникацията с родителите да се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации да се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;
- провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ;



ОТ "Тинка Маркова" с. Камен

обл. Велико Търново, с. Камен-5160, ул. "Вела Пеева" №22
тел.: 0879116377; E-mail: odgkamen@abv.bg

- съвместно обсъждане с РЗИ на вида на информацията, която детската градина следва да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19, както и на начините за нейния бърз обмен и за отговорните за това лица;
- създаване на групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители).

В. Възпитателните мерки

1. Периодично провеждане на игри/разговори в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на децата, за спазването на правилата за лична хигиена, както и на правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.
2. Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.
3. Личен пример на педагогическите специалисти за спазване на правилата и мерките в детската градина.
4. Поставяне на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитни маски.

ПРАВИЛНИКА ЗА БУВОТ Е ПРИЕТ СЪС ЗАПВЕД № 10/10.09.2021г

Директор:.....

С. Миладинова

